

ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ

Русакова Виктория Алексеевна

студент, Новосибирский государственный университет экономики и управления, РФ, г. Новосибирск

Ефимова Екатерина Александровна

студент, Новосибирский государственный университет экономики и управления, РФ, г. Новосибирск

Яшкова Алёна Игоревна

студент, Новосибирский государственный университет экономики и управления, РФ, г. Новосибирск

Оперативное управление играет важную роль в жизни каждой организации. Его суть заключается в том, что на основе стратегии организации, разрабатываются тактические цели и планы, которые должны строго исполняться и регулярно контролироваться. Целью оперативного управления является реализация запланированных заданий и борьба с отклонениями от них [2, с. 154].

Оперативное управление обеспечивает слаженную и согласованную работу всех подразделений предприятия по выпуску продукции.

Оперативное управление осуществляется по пяти основным направлениям:

- финансы (финансовое планирование);
- материально - техническое снабжение и сбыт продукции;
- персонал (найм, отбор, обучение, переобучение, оценка деятельности, повышение квалификации, ротация кадров);
- информационное обеспечение деятельности организации;
- временное управление работами (построение сетевых графиков, графиков Ганта, составление расписаний движения ресурсов) [3, с. 213].

Оперативное управление ограничивается краткосрочным периодом планирования от 1 дня до 1 месяца и принципиально отличается от стратегического [1, с. 89].

Оперативное руководство решает такие задачи как:

- обеспечение выполнения договорных условий;
- выпуск необходимой продукции в соответствии с требованиями качества;
- оптимального использования производственных мощностей предприятия;
- обеспечение минимального производственного цикла;

- равномерной временной и пространственной загрузки рабочих мест;
- повышение эффективности производства [3,с. 245].

Все применяемые методы оперативного управления делятся на:

Оперативное планирование: составление плана, нацеленного на конкретные результаты; поиск способов снижения затрат для повышения прибыли компании; согласование взаимодействия всех структур, задействованных в планировании; разработка критериев для оценки результативности выполнения оперативного плана.

Оперативный учет управления: различные инструменты фактического исполнения намеченного плана; распределение функциональных обязанностей, согласно степени ответственности руководителей и исполнителей за результат; система внедренного документооборота.

Оперативный контроль: организация ежедневной работы с подчиненными; инструменты для замера эффективного исполнения выполненной работы; использование правил постановки задач, проверка их должного выполнения [2,с. 175].

Проведем сравнительный анализ оперативного и стратегического руководства на основе данных из таблицы.

Таблица 1.

Характеристика оперативного и стратегического руководства

Критерии	Оперативное руководство	Стратегическое
Цель	Обеспечение слаженной и согласованной работы всех подразделений предприятия по выпуску продукции	Распределение ресурсов, адаптация к внешней среде; координация и регулирование хозяйственных процессов; организационные изменения
Задачи	-обеспечение выполнения договорных условий; -выпуск необходимой продукции в соответствии с требованиями качества, объема и сроков, установленных в договорах; -оптимальное использование производственных мощностей предприятия; -обеспечение минимального производственного цикла; -сокращение объемов незавершенного производства; -обеспечение равномерной временной и пространственной загрузки рабочих мест; -повышение эффективности производства.	- определение миссии компании; - постановка целей и задач; - анализ и оценка внешней среды; - анализ и оценка внутренней структуры предприятия; - разработка и анализ стратегических альтернатив; - выбор стратегий.
Требования	-быть гибким и быстро реагировать на изменения и отклонения от запланированного; -разрабатывать научно-обоснованные оперативные планы, с обоснованными нормами расхода производственных	Стратегическое планирование формирует систему целей компании и объединяет усилия коллектива по их достижению. Задачей стратегического планирования является внедрение нововведений,

ресурсов;	необходимых для
- все планы должны быть полностью преемственными;	жизнедеятельности предприятия в средне- и долгосрочной перспективе
- принимаемые решения должны быть оперативными.	

По данным таблицы можно сделать следующие выводы: невозможно управлять организацией, используя только оперативный или только стратегический методы. Это снижает общую эффективность, а в конечном итоге может привести к глобальным потерям. Решение многочисленных сиюминутных задач не позволяет сформировать четкое представление о том, на каких позициях организация хочет оказаться через несколько лет, и какие ресурсы необходимы для достижения данной цели. Но и планировать только на долгосрочный период не возможно. Организация всегда должна уметь оперативно сориентироваться и подстроиться под всевозможные изменения.

Как осуществлять эффективное оперативное руководство? Этим вопросом задаются многие организации и предприятия, так как данная проблема значительно ухудшает результативность производства и как следствие возникают высокие производственные издержки.

Для того чтобы быть эффективным, оперативное руководство должно соответствовать следующим требованиям:

- быть гибким и быстро реагировать на изменения и отклонения от запланированного;
- разрабатывать научно-обоснованные оперативные планы, с обоснованными нормами расхода производственных ресурсов;
- все планы должны быть полностью преемственными;
- принимаемые решения должны быть оперативными [4, с. 87].

Подводя итоги, мы можем сказать, что взаимосвязь между оперативным и стратегическим управлением очень важна. Так как одно без другого результативно функционировать не будет. Во главе стоит цель, для достижения которой составляется стратегия, и все задачи, поставленные организацией, нужно решать вовремя, посредством оперативного управления.

Список литературы:

1. Александрова А.В., Курашова, С.А. Стратегический менеджмент: учебник / А.В. Александрова, С.А. Курашова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.
2. Басовский, Л.Е. Стратегический менеджмент: учебник / Л.Е. Басовский. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 365 с.
3. Подлесных В. И. Новые подходы и методы обеспечения устойчивого развития предпринимательских структур: Теория организации, самоорганизации и управления: монография/ Под ред. Подлесных В. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 304 с.
4. Поташева Г. А. Синергетический подход к управлению: Монография / Г. А. Поташева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.